

- CASA
 - PANEL ADMINISTRADOR
 - SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
 - PARTICIPACIÓN SOCIAL
 - ESTANCIAS INFANTILES
 - JAPEQ
 - DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

JAPEQ Módulos

Directorio JAPEQ ENTRAR	Informe de actividades ENTRAR	Parametrización ENTRAR	Reportería ENTRAR	Aviso de privacidad ENTRAR
-----------------------------------	---	----------------------------------	-----------------------------	--------------------------------------

DIF Módulos

Directorio DIF ENTRAR	Reportería ENTRAR	Módulo de visitas ENTRAR	Aviso de privacidad ENTRAR
---------------------------------	-----------------------------	------------------------------------	--------------------------------------

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Gestor de convocatorias

Módulo visitas

Crear periodo

CONVOCATORIA	ORGANIZADOR	FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	FECHA VIGENCIA	VER CONVOCATORIA	REGLAS DE OPERACIÓN	Revisar formulario	REPORTAR	ELIMINAR
AAA	BBB	01-02-2024	09-03-2024	16-04-2024	→		→		
LA ULTIMA LO JURAMOS	YA	05-02-2024	09-03-2024	28-03-2024	→		→		
LA ULTIIMA Y NOS VAMOS	SI	29-01-2024	26-02-2024	09-03-2024	→		→		
HISTORICO 2	NOMBRE	12-02-2024	16-02-2024	29-02-2024	→		→		
NOMBRE HISTORICO PRUEBA	NAT	05-02-2024	28-03-2024	19-02-2024	→		→		
CONVOCATORIA CAPACITACIÓN CAI'S ENERO 2024	SEDESQ	21-01-2024	30-03-2024	28-02-2025	→		→		
CONVOCATORIA PRUEBA 2	FENTER	15-01-2024	20-01-2024	20-01-2024	→		→		
PRUEBA 2	FENTER	01-01-2024	16-01-2024	01-12-2024	→		→		
15 diciembre	prueba diciembre	01-01-2024	19-01-2024	30-06-2024	→		→		

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Gestor de convocatorias
Alta de convocatoria

Nombre de convocatoria

Nombre de quien publica

Año

Fecha apertura

Fecha cierre

Fecha de vigencia

PDF *

 Ninguno archivo selec.

Regresar a parrilla

Registrar

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Gestor de convocatorias
Revisión de visitas

En este gestor se consultan aquellos registros de osc que envían sus formularios a revisión de la convocatoria seleccionada (vigente o no)

Nombre de convocatoria: Visitas 2024

Buscar por institución

INSTITUCIÓN	FECHA DE APLICACIÓN	ESTATUS	ESTADO	REVISAR	Enviar comentarios	PDF
POKEMON	18-03-2024	Enviado por osc	Pendiente de visitar			

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF

- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad



Panel de información
Comentarios y Observaciones del Administrador:

ESTATUS DIF:
Proceso

Perfil de la organización

- 1** Aplicación
- 2 Información institucional
- 3 Operativo
- 4 Documentos
- 5 Recursos hu

Datos Generales

Razón Social
BUBBLE BEA TEA

Figura jurídica
I.A.P

RFC
TEBB9839437JU

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Años brindando el servicio

CLUNI

Donataria autorizada

Domicilio fiscal

Estado

Municipio

Codigo Postal

Calle

No. exterior

No. interior

Colonia

Domicilio operativo

Estado

Municipio

Codigo Postal

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF

Calle
Calle bubble tea

No. exterior
32

No. interior
2B

Colonia
Santa Fe

Correo electrónico
bubbleteasharklasers.com

Pagina web
www.paginaweb.org

Facebook

Instagram

Icono para aprobar info

Icono para editar info

Icono para guardar info

Verdad SI NO

OS 10, 12 Y 14 DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE QUERÉTARO, ASÍ COMO LO
 DAD INTEGRAL DEL SISTEMA ESTATAL DIF; LOS DATOS PERSONALES QUE SE PLASMAN EN EL PRESENTE INSTRUMENTO, HAN SIDO RECADADOS DE MANERA
 TITULAR, MISMOS QUE SERÁN UTILIZADOS PARA LLEVAR A CABO LOS OBJETIVOS DE LA PRESENTE INSPECCIÓN Y CUBRIR LAS ATRIBUCIONES DEL SISTEMA
 A FAMILIA DEL ESTADO DE QUERÉTARO."



- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

- 1 Aplicación
- 2 Información institucional**
- 3 Operativo
- 4 Documentos
- 5 Recursos humanos

Constitución

No. escritura en acta	No. notaria	Entidad	Fecha
1929020100	2897	Querétaro	09/ 05/ 2018
No. escritura en protocolización	No. notaria	Entidad	Fecha
1929020100	2897	Querétaro	09/ 05/ 2018

Datos representante legal

Nombre del representante legal	Teléfono	Correo electrónico
Maria del Carmen Cruz Carmona	4427368849	bubbletea@sharklasers.com

Documento de identificación

- INE
- PASAPORTE
- CÉDULA PROFESIONAL
- LICENCIA DE MANEJO

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Número de identificación

Fecha de expedición

Vigencia

Documento de nombramiento

ACTA PROTOCOLIZACIÓN CARTA PODER

Datos director general

Nombre del director general

Teléfono

Correo electrónico

Documento de identificación

INE PASAPORTE CÉDULA PROFESIONAL LICENCIA DE MANEJO

Número de identificación

Fecha de expedición

Vigencia

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF

- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Documento de nombramiento

ACTA PROTOCOLIZACIÓN CARTA PODER

Datos generales del responsable de la institución

Nombre del responsable 1

Apellido materno

Apellido paterno

Cargo

Domicilio

Nombre del responsable 2

Apellido materno

Apellido paterno

Cargo

Domicilio



- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

- 1 Aplicación
- 2 Información institucional
- 3 **Operativo**
- 4 Documentos
- 5 Recursos humanos

Objeto social asistencial/ desarrollo social en el acta constitutiva

Objeto social

Escriba el objeto social de la última protocolización (Máximo 2500 caracteres) *

ESCRIBA EL OBJETO SOCIAL DE LA ULTIMA PROTOCOLIZACIÓN

53 / 2500

Beneficiarios atendidos por la organización

BENEFICIARIO DIRECTOS	No. DIRECTOS	BENEFICIARIO DIRECTOS	No. DIRECTOS
MUJERES	NO. DIRECTOS	HOMBRES	NO. DIRECTOS
Niñas (0 a 11 años)	10	Niños (0 a 11 años)	0
Adolescentes (12 a 17 años)	10	Adolescentes (12 a 17 años)	0

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Adultas (18 a 59 años)	0	Adultos (18 a 59 años)	0
Adulta mayores (60 +)	0	Adulto mayores (60+)	0
Total	20	Total	0

Tipo de servicio que se brinda

Estancia

DÍA NOCHE NO APLICA

Albergue temporal

SI NO NO APLICA

Casa Adulto mayor

MUJERES HOMBRES NO APLICA

Estancia

DÍA NOCHE NO APLICA

Violencia Familiar

SI NO NO APLICA

Casa Hogar NNA

NIÑAS NIÑO NO APLICA

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Educación

Preescolar Primaria Secundaria Preparatoria Universidad No aplica

Atención adicciones

Prevención Rehabilitación Terapia No aplica

Atención discapacidad

Motora Auditiva Intelectual Visual Multiple Otra No aplica

Atención médica

Consulta Rehabilitación Terapia No aplica

Otro (Especificar)

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Expediente beneficiario

Seleccionar lo que contiene cada expediente de beneficiario

Fotografía del menor

SI NO NO APLICA

Acta de nacimiento

SI NO NO APLICA

Certificados escolares

SI NO NO APLICA

Cartilla de vacunación

SI NO NO APLICA

Otros (Fe de bautismo)

SI NO NO APLICA

CURP

SI NO NO APLICA

Convenio de ingreso

SI NO NO APLICA

Boletas de calificaciones

SI NO NO APLICA

Constancia de estudios actual

SI NO NO APLICA

Informes (médicos, nutricionales, psicologicos, etc.)

SI NO NO APLICA

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Expediente empleados

Seleccionar lo que contiene cada expediente de empleado

Fotografía

SI NO

INE

SI NO

Carta de antecedentes no penales

SI NO

Curriculum

SI NO

Ultimo comprobante de estudios

SI NO

Comprobante de domicilio

SI NO

Valoración psicologica

SI NO

Capacitaciones

SI NO

Certificados para cuidadores

SI NO



- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

- 1 Aplicación
- 2 Información institucional
- 3 Operativo
- 4 **Documentos**
- 5 Recursos humanos

Documentos

Seleccionar la opción que corresponda de acuerdo a la realidad de la organización

Acta constitutiva

SI NO

Patronato vigente/ consejo directivo

SI NO

RFC

SI NO

Organigrama

SI NO

Aviso de funcionamiento y de responsable sanitario (secretaria de salud)

SI NO

Registro en el directorio nacional de instituciones de asistencia social (DNIAS)

SI NO

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Clave única de inscripción al registro CLUNI

SI NO

Manual de organización

SI NO

Modelo de atención documentado

SI NO

Informe de actividades anual

SI NO

Libro de control de visitas

SI NO

Expediente de cada menor o beneficiario

SI NO

Expediente de cada empleado

SI NO



- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

3 Operativo
 4 Documentos
 5 **Recursos y gestión**
 6 Servicios asistenciales

Instalaciones

Selecciona la opción que corresponda

Con dimensiones suficientes para la cantidad de menores/ beneficiarios

SI NO

Con distribución física y funcional

SI NO

Personal de seguridad en la puerta

SI NO

Inmueble

Aspecto exterior del inmueble

Estado

Bueno Regular Malo

Limpieza

Bueno Regular Malo

Muebles para la población albergada

Estado

Bueno Regular Malo

Limpieza

Bueno Regular Malo

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Área exterior (área verde, patios, etc.)

Estado Bueno Regular Malo

Limpieza Bueno Regular Malo

Áreas para actividades administrativas

Estado Bueno Regular Malo

Limpieza Bueno Regular Malo

Áreas para preparación de alimentos

Estado Bueno Regular Malo

Limpieza Bueno Regular

Áreas comunes (Sala, comedor, estancias)

Estado Bueno Regular Malo

Limpieza Bueno Regular Malo

Dormitorios

Estado Bueno Regular Malo

Limpieza Bueno Regular

Sanitarios

Estado Bueno Regular Malo

Limpieza Bueno Regular Malo

GUARDAR

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Se cuenta con planos y escrituras de las instalaciones

Si No

Las instalaciones son propias o se rentan

Propias Rentadas

Ultima fecha de fumigación de las instalaciones

Ingresos y egresos

Donataria autorizada

Si No

Donativos

Privados Gobierno

Aportación de asociados

Si No

Cuotas de recuperación

Mínima Máxima

Convocatorias en las que participo

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Gasto operativo mensual

Realiza estudio socioeconómico

Si No

Recursos humanos

Indica la cantidad según corresponda a la realidad de tu organización

Tipo de personal	Especialidad/ Maestría/ Doctorado	Licenciatura ingeniería	Carrera técnica	Educación media/ preparatoria/ bachillerato	Educación básica: primaria/ secundaria	Sin instrucción académica
Remunerado						
Voluntariado						
Servicio social						

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Cuidadores

No. de cuidadores	Cuidadores certificados	Vigencia de la certificación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Lugar donde realizo la certificación

Número de beneficiarios por cuidar

Indica el número de personal por tipo

Indica la cantidad según corresponda a la realidad de tu organización

Tipo de personal	Área administrativa	Área médica	Área psicológica	Área pedagógica	Otra
Servicio social					
Voluntariado					

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

- 3 Operativo
- 4 Documentos
- 5 Recursos y gestión
- 6 **Servicios asistenciales**

Servicios asistenciales

Selecciona la opción que corresponda

Personal operativo del centro asistencial

Una persona de atención por cada cuatro niñas o niños menores de un año

Si No

De no ser así, especifique con cuanto personal cuenta

Una persona de atención por cada ocho niñas o niños mayores de un año

Si No

De no ser así, especifique con cuanto personal cuenta

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Atención psicológica

¿Brinda atención psicológica en la institución a los menores/ beneficiarios?

Si No

¿Con qué cantidad de personal cuenta y con qué periodicidad atienden a los menores?

De no ser así, indique donde reciben la atención y quién es el responsable (cédula profesional)

Atención médica

¿Brinda atención medica en la institución a los menores/ beneficiarios?

Si No

¿Con qué cantidad de personal cuenta y con que periodicidad atienden a los menores?

De no ser así, indique donde reciben la atención y quién es el responsable (cédula profesional)

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF

- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Atención educativa

En caso de menores, ¿Acuden a alguna institución educativa?

Si No

¿La institución educativa es pública o privada?

Publica Privada

¿Acuden o reciben actividades extracurriculares?

Si No

En caso de haber marcado que si, indique cuales son esas actividades extracurriculares

Atención pedagogica

¿Brinda atención pedagógica dentro de la institución los beneficiarios?

Si No

¿Con qué cantidad de pedagogos cuenta? y ¿Con qué periodicidad atienden a los menores?

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

De no ser así, indique donde reciben la atención y quién es el responsable (cédula profesional)

Atención nutricional

¿Existe un programa de nutrición dentro de la institución?

Si No

¿Quién se encarga de realizar los menús nutricionales?

La higiene para la preparación de los alimentos es:

Buena Regular Mala

Transporte

¿Cuentan con vehículos y personal para trasladar a los beneficiarios?

Si No

Indique el número de personal que cuenta para los traslados

- CASA
- PANEL ADMINISTRADOR
- SERVICIOS SOCIAL & DIGITAL
- PARTICIPACIÓN SOCIAL
- ESTANCIAS INFANTILES
- JAPEQ
- DIF
- Directorio DIF
- Reportería
- Aviso de privacidad

Indique el número de vehículos que cuenta para los traslados

En caso de haber seleccionado que no, indique que servicios externos de transporte se emplean



Personas que participaron en la visita

Nombre

Cargo

Firma

Nombre

Cargo

Firma

RECOMENDACIONES:

Agregar firma

ENVIAR RECOMENDACIONES